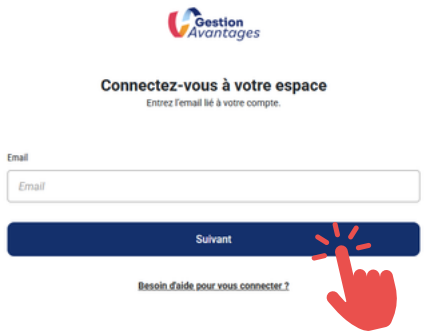
COMMENT CRÉER MON COMPTE “AVANTAGES ENTREPRISES” ?

CGA
Accompagner votre réussite

1



CENTRALE D’ACHATS

Gestion Avantages

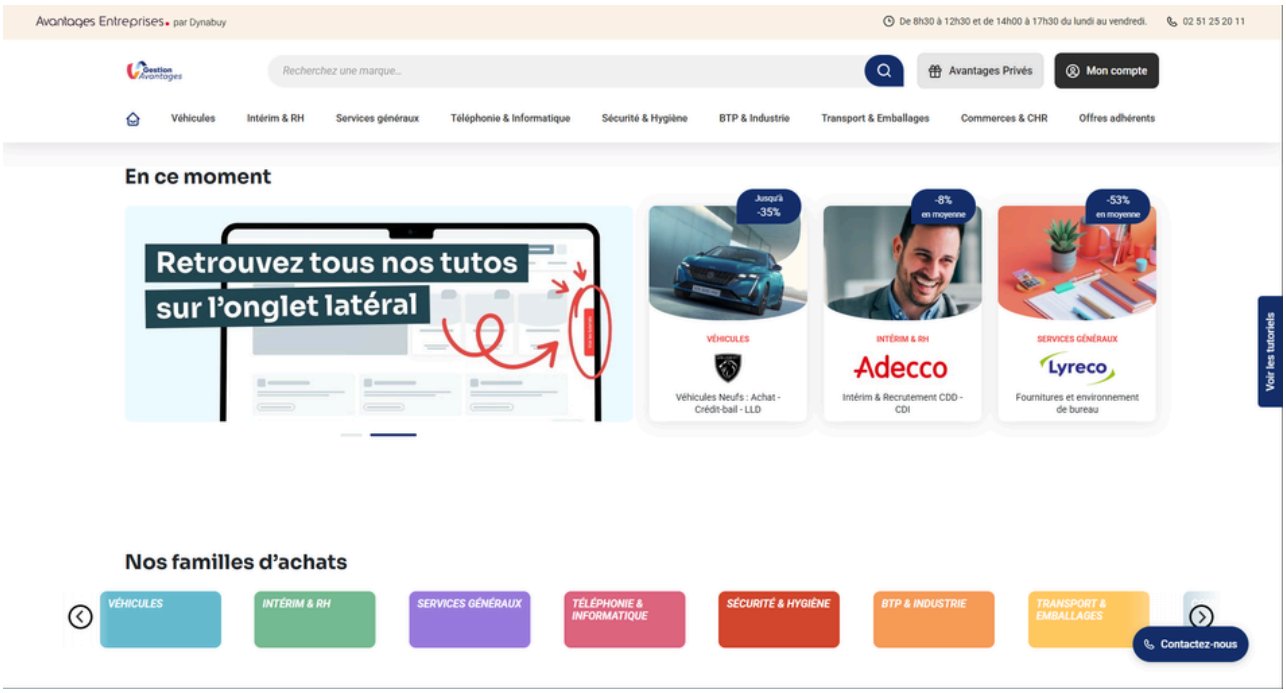
Cliquez sur
https://www.gestion-avantages.fr/avantages-entreprises/

2 Renseignez votre adresse email et cliquez sur « Suivant »

3 Indiquez votre code d’accès personnel commençant par CGE ou GAE

Contactez-nous pour obtenir votre code

4 Remplissez le formulaire et cliquez sur « Je valide mon inscription »



Des questions ? N’hésitez pas à contacter :

Véronique ARBOGAST
v.arbogast@cgalsace.fr
03.88.45.65.54